

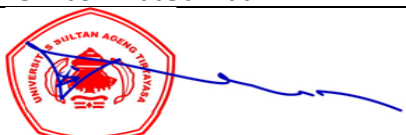
LAPORAN RENCANA TINDAK LANJUT



**UNIVERSITAS SULTAN AGENG TIRTAYASA
TAHUN 2023**



RENCANA TINDAK LANJUT UNIVERSITAS SULTAN AGENG TIRTAYASA 2023

Kode Dokumen : RTM/UN43.15/001	Tanda Tangan
Tanggal RTM : Senin, 9 Januari 2023	
Diajukan : Koordinator Pusat Tim Audit Mutu Internal LP3M Untirta	 Dr. Ir. Wahyuni Martiningsih, M.T. 196303132001122001
Dikendalikan : Kepala Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu (LP3M) Untirta	Ketua LP3M,  Prof. Dr. Eng. A. Ali Alhamidi. S.T., M.T 197312131999031001
Dikaji Ulang : Wakil Rektor Bidang Akademik, Pengembangan Inovasi, Pengabdian dan Hilirisasi Riset	 Dr. Agus Sjafari, M. Si 197108242005011002
Disetujui : Rektor Universitas Sultan Ageng Tirtayasa	 Prof. Dr. Fatah Sulaiman, ST., MT 196810062001121002



RAPAT TINDAK LANJUT SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL UNIVERSITAS SULTAN AGENG TIRTAYASA

I. PENDAHULUAN

Penjaminan mutu pendidikan tinggi adalah proses penetapan dan pemenuhan standar mutu pengelolaan pendidikan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan, sehingga stakeholders (mahasiswa, orang tua, dunia kerja, pemerintah, dosen, tenaga penunjang, serta pihak lain yang berkepentingan) memperoleh kepuasan. *Continuous improvement* adalah keniscayaan dalam merespon perubahan jaman. Rapat Tindak Lanjut (RTL) merupakan gambaran rencana menindaklanjuti pada rapat tinjauan manajemen sebelumnya untuk menjaga perbaikan mutu, sekaligus sebagai tolok ukur pengendalian.

II. TUJUAN RTL:

1. Memastikan temuan koreksi pada siklus Audit tahun tersebut akan ditindaklanjuti.
2. Memastikan prioritas rencana kegiatan sesuai dengan Rapat Tinjauan Manajemen.
3. Menyusun rencana strategis sebagai tindaklanjut dari Rapat Tinjauan Manajemen.
4. Memastikan kelancaran pelaksanaan pengelolaan UPPS.
5. Memastikan peluang peningkatan mutu UPPS.

III. LINGKUP RTL:

1. Hasil temuan AM
2. Umpan balik dari stakeholders
3. Kinerja capaian sasaran program kerja
4. Tindakan pencegahan dan tindakan koreksi agar tidak terjadi lagi.
5. Tindak lanjut Rapat Tinjauan Manajemen.
6. Saran dan masukan untuk perbaikan mutu unit kerja.

IV. METODE PELAKSANAAN RENCANA TINDAK LANJUT

Rektorat melakukan telaah terhadap hasil rapat tinjauan manajemen. Hasil tersebut disampaikan dalam Rapat Pimpinan Universitas sebagai Rapat Tindak Lanjut yang dihadiri oleh:

1. Rektor
2. Semua Wakil Rektor
3. Semua Kepala Lembaga
4. Semua Dekan
5. Koordinator Pusat SPMI

V. RENCANA TINDAK LANJUT

1. Hasil Temuan AMI

No	Topik	Kegiatan RTL	Penanggung-jawab	Target Waktu
1.	FISIP: 1. Persiapan Sertifikasi AUN-QA belum optimal. 2. Team Akreditasi	1. Pengendalian Team Persiapan Reakreditasi via	Wadek 1	1 tahun

	Internasional dan atau Sertifikasi Internasional perlu pendampingan.	Instrumen Suplemen Konversi (ISK) dengan penambahan tenaga SDM baru. 2. Melakukan Karantina Team Persiapan Sertifikasi AUN-QA. 3. Melakukan Pengendalian Team Persiapan Akreditasi FIBA-A		
2.	Faperta: Perlu dorongan prodi baru yang akreditasinya belum keluar.	1. Team Akreditasi prodi baru segera dibentuk dan dioptimalkan. 2. Sinkronisasi renstra dan renop fakultas dengan visi misi Untirta.	Wadek 1	1 tahun
3.	FH: Akreditasi prodi Hukum harus direakreditasi.	1. Penyamaan persepsi akreditasi dengan pimpinan dan stakeholder. 2. Penyesuaian POK pendukung akreditasi	Wadek 1	1 tahun
4.	FEB: Akreditasi prodi di FEB sangat layak untuk ikut akreditasi internasional sekelas FIBAA, seperti manajemen, akuntansi dan ekonomi pembangunan.	1. Penyamaan persepsi akreditasi dengan pimpinan dan stakeholder. 2. Penyesuaian POK pendukung akreditasi	Wadek 1	1 tahun
5.	FT: Akreditasi prodi Teknik Industri sangat layak untuk ikut akreditasi internasional sekelas FIBAA.	1. Penyamaan persepsi akreditasi dengan pimpinan dan stakeholder. 2. Penyesuaian POK pendukung akreditasi	Wadek 1	1 tahun
6.	FKIP: Akreditasi prodi di FKIP sangat layak untuk ikut sertifikasi internasional AUNQA, seperti Prodi Pendidikan Non Formal,	1. Penyamaan persepsi akreditasi dengan pimpinan dan stakeholder.	Wadek 1	1 tahun

	dan Prodi Pendidikan Matematika.	2. Penyesuaian POK pendukung akreditasi		
7.	FKK: Kekhasan kedokteran dan keperawatan harus dipahami secara komprehensif karena memang unik sehingga membutuhkan treatment berbeda.	1. Penyamaan persepsi akreditasi dengan pimpinan dan stakeholder. 2. Penyesuaian POK pendukung akreditasi	Wadek 1	1 tahun
8.	Pascasarjana: Tata kelola prodi magister serumpun dengan lintas disiplin ilmu harus dipisahkan tata kelolanya. Serumpun dikelola oleh fakultas sedangkan yang lintas disiplin dikelola oleh Pascasarjana. Kemudian ada prodi yang aspek Pengakuan/Rekognisi Dosen, penelitian, pengabdian kepada masyarakatnya datanya masih kosong, serta integrasi hasil penelitian dan pengabdian yang kurang terlalu diintegrasikan dalam pembelajaran, prestasi akademik mahasiswa, dan kerjasama.	1. Penyamaan persepsi akreditasi dengan pimpinan dan stakeholder. 2. Penyesuaian POK pendukung akreditasi 3. Optimalisasi MoU kerjasama di semua dharma PT. 4. Database penelitian dosen dan pengabdian 5. Pembinaan, penghargaan prestasi mahasiswa	Wadir 1	1 tahun

2. Umpan Balik Stakeholder

No	Topik	Kegiatan RTL	Penanggung jawab	Target Waktu
1.	Prodi Unggul mempersiapkan diri ikut program sertifikasi internasional dan/atau akreditasi internasional sekaligus menyusun ISK untuk ke Ban-PT.	Pembentukan team AUN-QA Pembentukan team FIBAA Pembentukan team ISK	Kaprodi	1 bulan

3. Kinerja capaian sasaran program kerja

No	Topik	Kegiatan RTL	Penanggung-jawab	Target Waktu
1.	Tersertifikasi internasional dan/atau akreditasi internasional dan atau Ban-PT.	Persiapan akreditasi AUN-QA Persiapan akreditasi FIBAA Persiapan berkas ISK	Wadek 1 dan Kaprodi	1 tahun
2.	Ringkasan Temuan Positif: 1. Standar Kerjasama dalam dan luar negeri SK Rektor	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan

No. 406.4/ UN43/KPT. DI.05.00/ 2021			
2. Standar Kemahasiswaan SK Rektor No. 406.2/UN 43/KPT. DI.05.00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
3. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan SK Rektor No. 403.5/UN43/ KPT. DI.05.00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
4. Standar Hasil Penelitian SK Rektor No. 404.1/UN43/ KPT. DI.05. 00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
5. Standar Hasil Pengabdian SK Rektor No. 405.1/UN 43/KPT. DI.05. 00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
6. Standar SDM SK Rektor No. 406.9/UN43/ KPT. DI. 05.00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
7. Standar Pembiayaan Pembelajaran SK Rektor No. 403.8/UN43/ KPT. DI.05. 00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
8. Standar Pembiayaan Penelitian SK Rektor No. 404.8/UN43/KPT. DI.05.00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
9. Standar Pembiayaan Pengabdian SK Rektor No. 405.8/UN43/ KPT. DI.05. 00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
10. Standar Suasana Akademik SK Rektor No. 406.1/UN 43/KPT. DI.05.00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
11. Standar Isi Penelitian SK Rektor No. 404.2/UN43/ KPT. DI.05.00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
12. Standar Publikasi Internasional SK Rektor No. 406.8/UN43/KPT. DI.05. 00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
13. Standar Penilaian Pengabdian SK Rektor No. 405.4/UN43/KPT. DI.05.00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
14. Standar Peningkatan Sinta SK Rektor No. 406.7/UN43/KPT. DI.05. 00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
15. Standar Indikator Kinerja Utama SK Rektor No. 406.16/UN43/KPT. DI.05. 00/2021	Peningkatan Standar SPMI	LP3M	2 Bulan
16. Standar Pendidikan Kom-	Peningkatan Standar	LP3M	2 Bulan

	petensi Lulusan SK Rektor No. 403.1/UN43/KPT. DI. 05.00/2021	SPMI		
--	--	------	--	--

4. Tindakan pencegahan dan tindakan koreksi agar tidak terjadi lagi

No	Topik	Kegiatan RTL	Penanggung-jawab	Target Waktu
1.	Kontrol dan pengendalian melalui Gugus Penjamin Mutu Fakultas	Kontrol dan pengendalian team AUN-QA, FIBAA, dan ISK	GPM	1 tahun

5. Tindak lanjut Rapat Tinjauan Manajemen

No	Topik	Kegiatan RTL	Penanggung-jawab	Target Waktu
1.	RTL dengan target terukur.	PPEPP target hasil RTM	Dekan	1 tahun
2.	Peningkatan Standar SPMI	Penyusunan Standar Baru	LP3M	2 Bulan

6. Saran dan masukan untuk perbaikan mutu unit kerja

No	Topik	Kegiatan RTL	Penanggung-jawab	Target Waktu
1.	Pengawasan dan pengendalian dari GPM ditingkatkan dan dipertahankan yang sudah menjadi capaian praktik baiknya.	Pengawasan PBM Pengendalian PBM	GPM	1 tahun
2.	Revisi pedoman akademik	Penyusunan revisi pedoman akademik	Wadek 1	1 semester

VI. LAMPIRAN

1. Undangan Rencana Tindak Lanjut

Lampiran 1:

Undangan Rencana Tindak Lanjut



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS SULTAN AGENG TIRTAYASA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN
PENJAMINAN MUTU**

Jalan. Raya Jakarta KM.04 Pakupatan-Serang Kode Pos 42121

Telepon 0254-280330 Faximile. (0254)-281254

Website : www.lp3m.untirta.ac.id, e-mail: lp3m_untirta@yahoo.com

Nomor : B/268/UN43.15/JM/2022
Lampiran : -
Hal : Rapat Tindak Lanjut

Kepada Yth.

1. Rektor Untirta
2. Wakil Rektor 1 Untirta
3. Wakil Rektor 2 Untirta
4. Wakil Rektor 3 Untirta
5. Wakil Rektor 4 Untirta
6. Dekan di lingkungan Untirta
7. Direktur Pascasarana Untirta
8. Ketua LPPM Untirta
9. Koordinator Pusat SPMI Untirta

Menindaklanjuti hasil Rapat Tinjauan Manajemen pada Kamis 22 Desember 2022, maka kami selaku Pimpinan LP3M mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen yang akan diselenggarakan pada:

Hari/tanggal : Senin, 9 Januari 2023
Tempat : Ruang Rapat Rektorat, Sindang Sari Lt 4
Pukul : 09.00 WIB – Selesai
Agenda : RTL Hasil Rapat Tinjauan Manajemen Kamis, 22 Desember 2022

Besar harapan kami untuk kehadiran Bapak/Ibu dalam kegiatan tersebut. Demikian surat ini disampaikan untuk diperhatikan dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Serang, 30 Desember 2022
Kepala LP3M,



Prof. Dr. Eng. A. Ali Alhamidi, S.T., M.T.
NIP. 197312131999031000



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS SULTAN AGENG TIRTAYASA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN
PENJAMINAN MUTU**

Jalan. Raya Jakarta KM.04 Pakupatan-Serang Kode Pos 42121

Telepon 0254-280330 Faximile. (0254)-281254

Website : www.lp3m.untirta.ac.id, e-mail: lp3m_untirta@yahoo.com

Lampiran Susunan Acara:

No	Pukul	Kegiatan
1.	09.00 – 09.15	Pembukaan
2.	09.15 – 09.30	Sambutan Pimpinan
3.	09.30 – 10.00	Laporan Kepala LP3M: 1. Hasil Audit Internal 2. Umpan Balik 3. Kinerja Proses dan Kesesuaian mutu 4. Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan 5. Tindak lanjut dari RTM Sebelumnya 6. Perubahan yang dapat mempengaruhi sistem penjaminan mutu 7. Rekomendasi untuk peningkatan
4.	10.00 – 11.00	Arahan Pimpinan
5.	11.00 – 12.00	Diskusi Pembahasan Rencana Perbaikan Mutu
6.	12.00 – 13.00	ISHOMA
7.	13.00 – 14.00	Kesimpulan RTL
8.	14.00 – 16.00	RTL: Rekomendasi Peningkatan Mutu
9.	16.00	Penutup

2. Daftar Hadir Rencana Tindak Lanjut

Lampiran 2:

Daftar Hadir Rencana Tindak Lanjut

DAFTAR HADIR
RAPAT TINDAK LANJUT
Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran (LPMPP) Untirta
Senin, 9 Januari 2023

AGENDA: RTL paska hasil RTM, Kamis 22 Desember 2022

NO	NIP	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	196810062001121002	Prof. Dr. Fatah Sulaiman, ST., MT	Rektor	
2	197108242005011002	Dr. Agus Sjaferi, M. Si	Wakil Rektor 1	
3	197401042001011001	Kurnia Nugraha, ST., MT	Wakil Rektor 2	
4	196908192002121001	Dr. H. Suherna, SP., M. Si	Wakil Rektor 3	
5	196708201998021003	DR. H. Aceng Hasani, M.PD	Wakil Rektor 4	
6	197312131999031000	Prof. Dr. Eng. A. Ali Alhamidi. S.T., M.T	Kepala LP3M	
7	196511202002121002	Dr. Ahmadi, S.E., M.M	Dekan FEB	
8	196507042005011002	Prof. Dr. H. Ahmad Sihabudin, M.Si	Dekan FISIP	
9	196311182001122001	Prof. Dr. Nurmawati, Ir., MP	Dekan Faperta	
10	197904192002121002	Dr. Agus Prihartono PS, SH., M.H	Dekan FH	
11	196407311997022001	Prof. Dr. dr. Siti Farida, M.Kes., Ph.D	Dekan FKX	
12	197707262003121001	Dr. Dase Erwin Juansah, M.Pd	Dekan FKIP	
13	197603022003121003	Dr. Ir. Asep Ridwan, ST., MT.	Dekan FT	
14	196301052002121002	Dr. H. Aan Asphianto, SH., S.Si., MH	Direktur Pasca	
15	196402101990021001	Dr. Rusmana, Ir., MP	Kepala LPPM	
16	198102212008121002	Dr. Rangga G. Gumelar, M. Si	Korpus SPMi	

Serang, Kamis 22 Desember 2022
Kepala LP3M
Prof. Dr. Eng. A. Ali Alhamidi. S.T., M.T
197312131999031000
LP3M

3. Notulensi Rencana Tindak Lanjut

Lampiran 3:

Notulensi Rencana Tindak Lanjut

Rektor:

Yth bapak ibu Dekan, hari ini kita rapat tindak lanjut dari hasil rapat tinjauan manajemen atas kinerja UPPS pada tahun lalu. Banyak target yang harus dicapai, ini juga selaras dengan visi misi Untirta, mari kita lebih semangat untuk memperbaiki apa yang kurang dan mempertahankan apa yang sudah baik. Silahkan team AMI untuk menyampaikan paparannya.

Dr. Ir. Wahyuni Martiningsih, M.T (Koordinator Pusat SPMI Untirta)

Baik terima kasih kesempatannya, Pertama untuk FISIP sudah bagus progres

akademik juga mengarah pada perbaikan sepenuhnya, namun ada beberapa hal yang harus kami sampaikan, diantaranya adalah:

1. Hanya belum update dalam Pemantauan dan Evaluasi Peringkat Akreditasi (PEPA).
2. Sudah Akreditasi A oleh Ban-PT dan Banyak Aspek Menjadi Praktik Baik, sehingga layak diajukan ke Akreditasi Internasional dan atau Sertifikasi Internasional.
3. Renstra prodi kurang sinkron dengan visi misi Untirta
4. Kurangnya *unity of command* (kesatuan perintah) dalam pengelolaan organisasi

Kedua, Untuk Faperta:

1. Perlu dorongan prodi baru yang akreditasinya belum keluar.
2. Persiapan ke akreditasi internasional prodi agrobisnis belum maksimal

Ketiga, Untuk Fakultas Hukum:

Akreditasi prodi Hukum harus direakreditasi. Target A.

Keempat, Untuk Fakultas Ekonomi dan Bisnis:

Persiapan Akreditasi internasional prodi di FEB masih kurang greget.

Kelima, Untuk Fakultas Teknik:

Persiapan Akreditasi internasional prodi teknik industri belum optimal.

Keenam, Untuk Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan:

Persiapan Akreditasi internasional prodi di FKIP kurang greget, perlu dorongan moril dan materiil.

Ketujuh, Untuk Fakultas Kedokteran dan Keperawatan:

Fakultas Kedokteran dan Keperawatan perlu penyelarasan standar.

Kedelapan, Untuk Pascasarjana:

Prodi mono disiplin dan lintas disiplin menimbulkan pemahaman berbeda dalam hal pengelolaan keuangan di Pascasarjana

Dekan FISIP

Hasil RTM lalu menunjukkan bahwa Prodi unggul akan diusulkan dalam program sertifikasi internasional dan/atau akreditasi internasional, dengan mempertimbangkan kesiapan semua aspek seperti SDM, sarpras, kurikulum dan lain-lain. Kami mempersiapkan Prodi AP walaupun tidak tertutup kemungkinan untuk Prodi Ikom bergabung, kalau IP sebepertinya agak berat karena jumlah SDM dan kualifikasi masih banyak yang magister.

Dekan Faperta

Kami mempersiapkan prodi agrobisnis untuk akreditasi internasional, namun seperti ini butuh persiapan panjang untuk betul-betul dinyatakan siap, mohon pendampingan dan fasilitasi segala aspeknya, termasuk untuk prodi teknologi pangan atau prodi baru, insyaallah sudah direncanakan untuk akreditasinya.

Dekan FEB

FEB insyaallah mempersiapkan prodi akuntansi, manajemen dan ekonomi pembangunan, kalau dibilang kurang greget, ya mungkin karena kita juga ada kegiatan rutin lain yang juga menjadi bagian dari capaian kinerja ya, nanti kita akan refres dan maksimalkan kembali agenda akreditasi internasional.

Dekan FH:

Memang PR kami adalah akreditasi target A, sehingga kemarin itu masih ada

perdebatan di bawah, sehingga kita membutuhkan advise dari luar. insyaallah target tidak dilupakan, dan akan kami capai sebaik-baiknya dengan seoptimal mungkin.

Dekan FT:

Prodi teknik industri insyaallah akan mempersiapkan diri, kami kemarin sudah mengundang pembicara dari luar yang paham akan sertifikasi internasional, karena kan ada banyak sertifikasi, Sepertinya AUNQA sudah layak.

Dekan FKIP:

Bapak yang harus kami persiapkan, lebih terkonsentrasi yang dekat yakni yang LAMDiK sehingga persiapan akreditasi internasional prodi pendidikan non formal dan matematika di FKIP dianggap kurang greget, sebenarnya terus berjalan, seringnya bekerja dalam senyap, jadi saya tetap optimis insyaallah tercapai.

Dekan FKK:

Penyelarasan standar kedokteran dan keperawatan ke dalam pedoman akademik harus dipercepat, karena karakteristiknya beda banget dengan non kedokteran dan keperawatan.

Direktur Pascasarjana:

Untuk pascasarjana kajian tentang monodisiplin dengan lintas disiplin ilmu membutuhkan komitmen pada keilmuan, bukan hanya pada melihat angka nominal rupiah yang jadi daya tarik. Harus berdasarkan pada pertimbangan kelembagaan dan layanan kepada stakeholder.

Kepala LP3M:

Terkait dengan capaian budaya mutu SPMI melalui Audit Mutu Internal, pada tahun 2022 telah mencapai perbaikan yang cukup baik. Dari 24 standar SNDIKTI dan 21 Standar Internal SPMI Untirta, terdapat 16 Standar yang sudah melampaui standar, sehingga ke 16 standar ini akan disusun standar baru sebagai upaya peningkatan standar SPMI Untirta. Adapun ke 16 standar tersebut adalah:

1. Standar Kerjasama Dalam dan Luar Negeri;
2. Standar Kemahasiswaan;
3. Standar Pendidikan Dosen dan Tenaga Kependidikan;
4. Standar Hasil Penelitian;
5. Standar Hasil Pengabdian;
6. Standar Sumber Daya Manusia;
7. Standar Pembiayaan Pembelajaran;
8. Standar Pembiayaan Penelitian;
9. Standar Pembiayaan Pengabdian;
10. Standar Suasana Akademik;
11. Standar Isi Penelitian;
12. Standar Publikasi Internasional;
13. Standar Penilaian Pengabdian;
14. Standar Peningkatan Peningkatan Sinta;
15. Standar Indikator Kinerja Utama; dan
16. Standar Kompetensi Lulusan.

4. Bukti Foto Rencana Tindak Lanjut

Lampiran 4:

Bukti Foto Rencana Tindak Lanjut

